

PRAKTIKOPHOLD I PRESSE- OG KULTURAFDELINGEN (PK)

Periode: 1. februar 2018 til 31. juli 2018

Ansøgningsfrist: 13. oktober 2017

Ansøgningen sendes til: Den danske ambassade i Paris (Mail: paramb@um.dk)

Presse- og kulturafdelingens hovedopgave er formidling af Danmark i Frankrig samt kulturel udveksling mellem de to lande. Det sker gennem afdelingens informations- og kommunikationsvirksomhed samt presse- og kulturarbejdet, hvilket vil sige organisering af kulturelle begivenheder såsom udstillinger, foredrag, koncerter, filmforevisninger etc. i Frankrig.

Opgaver

Du vil blive stillet overfor mange spændende arbejdsopgaver og blive en del af et dynamisk team, der bl.a. arbejder i samspil med Danmarkshuset. Besvarelse af diverse henvendelser, informationssøgning, oversættelser og opdatering af databaser vil være typiske arbejdsopgaver for praktikanten. Du vil ligeledes blive inddraget i planlægning og gennemførelse af arrangementer og få et solidt indblik i det meget alsidige presse- og kulturarbejde. En stor del af praktikantens arbejde i kultur- og presseafdelingen vil bestå af idéudvikling og formidling af indhold på de sociale medier. Det vil derfor være en stor fordel, hvis du gebærder dig godt på de forskellige platforme.

Kvalifikationer

- gode franskkundskaber skriftligt og mundtligt (mindst svarende til bachelorniveau)
- gode kommunikations- og formidlingsevner
- kendskab til det danske kulturlandskab, og også gerne til det franske
- initiativrig og engageret
- i stand til at arbejde kreativt og selvstændigt
- evnen til at holde flere bolde i luften på en gang og fleksibel i situationer med spidsbelastning
- erfaren bruger af Office pakken, digitale værktøjer og sociale medier

Kontakt

Du kan finde yderligere oplysninger om krav mv. på vores hjemmeside <http://frankrig.um.dk>. Hvis du herudover har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Gitte Delcourt på tlf. +331 44 31 21 13 eller e-mail gitdel@um.dk.