

Praktikophold i den danske UNESCO-delegation

Danske studerende ved en højere læreanstalt kan nu søge om uddannelsesrelevant praktikophold ved den danske UNESCO-delegation i Paris.

Studierelevans

Praktikken giver dig en bred indsigt i UNESCO's arbejdsgange, bl.a. hvordan beslutninger tages og programmer udvikles. Igennem dit arbejde i delegationen får du kendskab til de forskellige sektorer og udviklingsprogrammer og til Danmarks fokusområder inden for UNESCO's mandat. Ved deltagelse i råd og møder får du ligeledes indsigt i diplomatiske problemstillinger, som opstår når medlemslande skal skabe beslutninger via konsensus.

Arbejdsopgaver

Opholdet er primært møntet på at give indblik i UNESCO som en international særorganisation i FN-familien og UNESCO's aktiviteter, herunder UNESCO's generalkonference. Du bliver en del af et lille team, hvor du ofte er tæt på centrale beslutninger. I de daglige opgaver vil indgå dokumentation og formidling af UNESCO's aktiviteter. Det kan fx indebære, at du tager referater til møder eller konferencer. Derudover arbejder praktikanten med praktiske opgaver som postgennemgang, mødeplanlægning, opdatering af database med kontaktoplysninger, journalisering og andre ad hoc-opgaver.

Varighed og arbejdssted

Praktikopholdet har en varighed på 6 måneder (1. september 2019 – 31. januar 2020). Praktikanten har arbejdssted på delegationens kontorer i et annekst til UNESCO's hovedkvarter i Paris (1, rue Miollis).

Kvalifikationer

Minimum afsluttet grunduddannelse fra universitet eller tilsvarende påkræves. Stærke kommunikationsevner både mundtligt og skriftligt samt gode engelsk- og franskkundskaber. En proaktiv og selvstændig indstilling. Solide IT-færdigheder.

Aftaleforhold

Der indgås en praktikaftale for opholdet. Praktikopholdet er ulønnet, men delegationen yder et tilskud på p.t. kr. 3.000 pr. måned til opholdsudgifter. Det er under opholdet muligt at modtage SU efter gældende regler. Praktikanten er selv ansvarlig for at finde bolig.

Ansøgning

Ansøgning, vedlagt CV og kopi af eksamensbevis, sendes til UNESCO-delegationen pr. e-mail (dl.denmark@unesco-delegations.org) eller pr. post til:

Délégation Permanente du Danemark auprès de l'UNESCO
1, rue Miollis
75732 Paris – Cedex 15
France

Samtaler vil finde sted pr. telefon eller Skype efter aftale fredag d. 22. marts 2019.

Eventuelle spørgsmål kan rettes til UNESCO-delegationen på tlf.: +33 (0)1 4568 2929 eller mail: dl.denmark@unesco-delegations.org

Ansøgningsfrist

D. 15. marts 2019 inden midnat