PRAKTIKOPHOLD I POLITISK-ØKONOMISK AFDELING, Ambassaden i Paris

Periode: *1. februar 2021 til 31. juli 2022*
Ansøgningsfrist: *28. september 2021 kl. 12.00*
Ansøgningen sendes til: *Den danske ambassade i Paris parambjob@um.dk*
Et praktikophold i den politisk-økonomiske afdeling på den danske ambassade i Paris giver indsigt i det politiske liv i en af Europas mest betydningsfulde hovedstæder samt det diplomatiske arbejde på en EU-ambassade. Der bliver tale om et helt særligt praktikforløb, da det forløber under det franske EU-formandskab og afholdelsen af det franske præsident- og parlamentsvalg.

Indhold i stillingen
Den politisk-økonomiske afdeling på ambassaden varetager danske politiske og økonomiske interesser i Frankrig. Vi søger to praktikanter til at indgå i det daglige arbejde i afdelingen. Det nærmere ansvarsområde besluttes ved tiltrædelse, men du vil under praktikopholdet eksempelvis arbejde med:

- Fransk europapolitik, herunder særligt snitflader med danske europapolitiske interesser
- Fransk sikkerheds- og udenrigspolitik
- Frankrigs bilaterale forhold til vigtige udenrigspolitiske aktører
- Det dansk-franske bilaterale forhold
- Frankrigs deltagelse i det multilaterale samarbejde om udenrigs- og sikkerhedspolitiske anliggender, herunder i NATO, FN mv.
- Den indenrigspolitiske og økonomiske udvikling og reformer i Frankrig, herunder finans-, energi-, klima- og miljøpolitik.
- Bistå med forberedelsen og gennemførelsen af minister- og embedsmandsbesøg fra Danmark.
- Bidrage med informationssøgning, medieovervågning, udarbejdelsen af indberetninger, deltagelse i briefinger, analytisk forarbejde samt deltagelse i diverse faglige arrangementer.

Du vil med praktikopholdet opnå en bedre forståelse af forholdet mellem politisk teori og praksis i en fransk kontekst, spændingsfeltet mellem danske og franske politiske prioriteter samt få en større viden om franske samfundsforhold og kultur.

Vi lægger vægt på, at de to praktikanter er i stand til at arbejde godt sammen og hjælpe hinanden efter behov. Det er derfor vigtigt, at du som praktikant er fleksibel og i stand til hurtigt at sætte dig ind i nye emner.

Kvalifikationer

- Studerende på kandidatdelen af en samfundsvidenskabelig eller anden relevant uddannelse
- Stærke franskkundskaber. Arbejdssproget på ambassaden er dansk, men en del af arbejdet vil foregå på fransk.
- Interesse for og gerne viden om fransk politik, økonomi og samfundsforhold
- Fagligt stærk, udadvendt og nysgerrig på nye opgaver
- Gode evner og interesse for informationssøgning
- Selvstændighed, gode samarbejds- og kommunikationsevner samt fleksibilitet

- Erfaring fra lignende arbejde er en fordel
- Kendskab til Outlook og Office-pakken

Kontakt

Du kan finde yderligere oplysninger om krav mv. på vores hjemmeside http://frankrig.um.dk. Hvis du herudover har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte:

- Indhold i stillingen: Lars Bjørn Holbøll på tlf. +33 (0)6 71 60 39 00 eller e-mail: labhol@um.dk.
- Praktiske og administrative forhold: Camilla Beylerian-Grovn på tlf. +33 (0)1 4431 2144 eller e-mail camgro@um.dk