

## VIL DU I PRAKTIK PÅ DEN DANSKE AMBASSADE I PARIS?

Er du studerende på en videregående uddannelse i Danmark? Har du interesse i Frankrig, fransk sprog og dansk erhvervslivs internationalisering? Kunne du tænke dig at prøve at bo i Paris? Så kan du søge en praktikplads i handelsafdelingen på den danske ambassade i Paris for perioden 1. september 2016 til 31. januar 2017.

I handelsafdelingen varetager vi dansk erhvervslivs interesser i Frankrig. Vi hjælper og rådgiver danske virksomheder, som ønsker at starte eksport eller allerede eksporterer til det franske marked. Vi hjælper ydermere med at etablere professionelle netværk mellem danske handels- og interesseorganisationer og de tilsvarende franske organisationer og herudover udbygge de kommercielle forbindelser mellem Danmark og Frankrig.

Du skal som minimum have bestået 2. årsprøve på dit studie. Din uddannelsesmæssige baggrund vil typisk være fra et erhvervsøkonomisk eller samfundsvidenskabeligt studie, men det er ikke et krav. Det afgørende er en interesse for Frankrig, dansk-franske relationer og erhvervsrelaterede forhold.

### Opgaver

Som praktikant i handelsafdelingen vil du lære om international handel i praksis og få mulighed for personlige og faglige udfordringer i et internationalt arbejdsmiljø og arbejde tæt sammen med afdelingens medarbejdere om konkrete projekter.

Praktikantens arbejdsopgaver omfatter både research og formidlingsopgaver, så det er vigtigt at du har en god sproglig fornemmelse, er detaljeorienteret og god til at samarbejde. Du vil også indgå i forskellige tværgående opgaver, der involverer ambassadens øvrige afdelinger, så du vil få en god indsigt i hvad en ambassade arbejder med. Det er ikke et krav at du taler godt fransk, men det er en fordel.

### Kvalifikationer

- Engagement og interesse for handelsrelaterede forhold i Frankrig
- gode sprogkunderskaber ikke mindst fransk – skriftligt og mundtligt
- gode kommunikations- og formidlingsevner
- erfaren bruger af Microsoft Office pakken og
- i stand til at tænke og arbejde både selvstændigt og i team
- god til at arbejde på tværs

Derudover er du som person initiativrig, engageret og har gå-på-mod. Du har evnen til at holde flere bolde i luften på en gang og er fleksibel i situationer med spidsbelastning.

### Kontakt

Du kan finde yderligere oplysninger om krav mv. på vores hjemmeside <http://frankrig.um.dk>. Hvis du herudover har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Thierry Hoppe [thihop@um.dk](mailto:thihop@um.dk)

Ansøgningsfrist: Hurtigst muligt og ikke senere end 10. november 2015

Ansøgningen sendes til: Danmarks ambassade i Paris ([paramb@um.dk](mailto:paramb@um.dk)) bilagt CV og kopi af karakterer.

